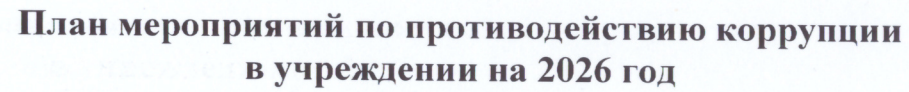


Директор КГ БУ «Барнаульский центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей. №1»

Приказ № 95 от 23 сентября 2025 года



Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1. Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении	Февраль 2026 года	Безсонов, директор	
1.2. Ознакомление с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции.	в течение года	Безсонов В.Г., директор	
2. Меры по совершенствованию функционирования учреждения			
2.1. Ведение Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений сотрудниками учреждения.	Систематически	Строкова О.А., воспитатель	
2.2. Проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующих на замещение вакантных должностей в учреждении (наличие соответствующего образования, справки об отсутствии (наличии) судимости, медицинской книжки).	в течение года	Будаева Е.Т., Делопроизводитель	
2.3. Приведение локальных нормативных актов учреждения в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции.	по мере необходимости	Финашина С.В., заместитель директора по УВР	
2.4. Размещение заказов на приобретение товаров, работ, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Рыжкова И.А., главный бухгалтер	
2.5. Осуществление личного приёма сотрудников и воспитанников учреждения администрацией учреждения по вопросам противодействия коррупции.	Среда	Безсонов В.Г., директор	
2.6. Отчет за целевым использованием бюджетных средств за текущий год.	Февраль, 2026	Рыжкова И.А., главный бухгалтер	
2.7. Рассмотрение информации о фактах обращений сотрудников в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в учреждении.	по факту наличия информации	Комиссия	
2.8. Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам учреждения по итогам оценочных листов при участии комиссии.	2 раза в год	Финашина С.В., заместитель директора по УВР	

2.9.Работа телефона доверия по вопросам противодействия коррупции.	ежедневно	Словохотов В.В., заместитель директора по АХР	
2.10.Проведение служебных проверок по фактам обращения физических и юридических лиц о возникновении конфликта интересов, коррупционных действиях в учреждении	по факту	Словохотов В.В., заместитель директора по АХР	
2.11. Смена информации на стенде по противодействию коррупции	Март, 2026 года	Будаева Е.Т, Делопроизводитель	
2.12. Актуализации информации, размещенной на стенде, посвященной антикоррупционной тематике.	По мере необходимости	Словохотов В.В., заместитель директора по АХР	
3. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников.			
3.1. Размещение на сайте учреждения методических материалов по противодействию коррупции, разработанных Минобрнауки России.	в течение года	Руш Н.В., педагог-психолог	
3.2.Размещение на сайте учреждения ежегодного отчета о деятельности учреждения	февраль	Руш Н.В., педагог - психолог	
3.3.Информационное занятие, направленное на формирование антикоррупционного мировоззрения воспитанников, посвященное Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).	декабрь	Воспитатели	
3.4.Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре.	1 раз в год	Безсонов В.Г., директор	