

Краевое государственное бюджетное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающее социальные услуги, «Барнаульский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, №1»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель  
профсоюзной ячейки  
*Журик Руслан В.*  
«30» декабря 2022 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
*В.Г. Безсонов*  
Приказ № 189 от 30.12.2022



Принято на педагогическом совете  
Протокол № 5 от 28.12.2022 года

**Правила  
посещения воспитанников учреждения родственниками, знакомыми и другими  
заинтересованными лицами**

**1. Общие правила**

1.1. Правила разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом, Типовым положением об учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Уставом детского дома, п.п. 45, 46, 47, 49 Постановления Правительства Российской Федерации от 24.05.2014г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

1.2. Правила разработаны с целью регламентации организации контактов и встреч воспитанников с их родственниками и иными членами ближайшего социального окружения, заинтересованными лицами, и предупреждения нарушений режима деятельности учреждения.

1.3. Посещение осуществляется в интересах детей, в целях обеспечения их воспитания, реабилитации и гармоничного развития, поддержки кровных связей.

1.4. Администрация учреждения при посещении воспитанников родственниками, родителями и знакомыми или другими заинтересованными лицами интересуется мнением самого ребенка и учитывает его в первую очередь.

**2. Порядок и правила посещения воспитанников учреждения родителями, родственниками, кандидатами в опекуны (приемными родителями), усыновителями, гражданами, представителями общественности, благотворительных и некоммерческих организаций (волонтерами)**

2.1. Родители воспитанников, родители ограниченные (лишённые родительских прав) по решению суда, родственники воспитанников, а также иные граждане, представители общественных, благотворительных и других благотворительных организаций могут посещать детей только на основании направления на посещение воспитанника, выданного органом опеки и попечительства и с разрешения администрации учреждения.

2.2. Для допуска к работе с воспитанниками добровольцы (волонтеры) должны представить в учреждение следующие документы (копии):

- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданных в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;
- справку от врача-нарколога об отсутствии медицинских противопоказаний в работе с детьми;

- справку от врача-психиатра об отсутствии медицинских противопоказаний с детьми.

2.3. Посещение несовершеннолетних воспитанников гражданами, желающими принять в семью детей, производится только на основании направлений, выданных органами опеки и попечительства.

2.4. Родители и родственники несовершеннолетних, могут посещать несовершеннолетних с разрешения администрации. Для этого они должны представить паспорт или иные документы, подтверждающие родство с ребенком, а также справку о медицинском обследовании (действительна в течение года), направления на посещение воспитанника, выданного органом опеки и попечительства и с разрешения администрации учреждения.

2.5. Посещение воспитанников гражданами, не являющимися родственниками воспитанников, и родителей, лишённых родительских прав по решению суда возможно только с разрешения органа опеки. При обращении в учреждение граждане должны представить документ, удостоверяющий личность и разрешение органа опеки.

2.6. Посещение воспитанников возможно:

Среда – с 10:00 ч. до 11:00 ч. или с 16:00 ч. до 17:00 ч..

Суббота – с 10:00 ч. до 11:00 ч. или с 16:00 ч. до 17:00 ч..

Воскресенье и праздничные дни – с 16:00 ч. до 17:00 ч..

Время для посещения воспитанников дошкольного возраста ограничивается 15 минутами в присутствии воспитателя.

Посещение воспитанников в иное удобное для посетителей время и время посещения согласовывается с администрацией учреждения.

2.7. Посещение ребенка определяется с учетом интересов детей и не должно быть в ущерб его занятиям в школе, занятиям дополнительного образования и мероприятиям, организованным учреждением, в которых участвует ребенок. Администрация имеет право разрешить посещение воспитанников родственникам и знакомым в удобное время в экстренной ситуации.

2.8. Каждое посещение воспитанников родственниками или знакомыми отражается в журнале посещений.

2.9. Посетителям при себе необходимо иметь сменную обувь или бахилы.

2.10. Посетителям разрешается передавать воспитанникам продукты питания в соответствии со следующим списком и под контролем медицинской сестры (воспитателя, социального педагога).

В продуктовой передаче разрешаются следующие продукты:

пряники, печенье или вафли – 200 гр.;

конфеты – 200 гр.;

чистые фрукты (с учетом индивидуальной переносимости ребенка, без признаков порчи) - не более 2 шт.;

минеральная вода без газа – 1, 5 л.;

сок (расфасовка не более 200 мл.) – 1 шт..

Строго запрещены следующие продукты:

Колбасы, сосиски;

молочные продукты;

консервы;

газированные напитки и напитки на основе синтетических ароматизаторов;

маринованные овощи и фрукты;

кондитерские изделия с кремом;

блюда домашнего приготовления;

готовые блюда из кафе;

мороженое;

чипсы и кириешки;

лапша быстрого приготовления.

2.11. Разрешено приносить и передавать детям средства коммуникации (телефоны, ноутбуки и другие средства) только с разрешения директора.

2.12. Запрещается: посещать воспитанников в неустановленные часы; посещать детей в алкогольном или ином опьянении, неряшливом виде; посещать с признаками инфекционного заболевания (кашель, насморк) курить в учреждении и на территории учреждения; приносить спиртосодержащие напитки, сигареты, психотропные и токсикосодержащие вещества; приносить продукты питания, не рекомендованные для питания воспитанников учреждения, с просроченным сроком годности, без производственной упаковки; выходить с детьми за пределы учреждения без разрешения администрации.

2.13. При общении с ребенком посетителю запрещается: выражаться нецензурно; неуважительно отзываться о сотрудниках учреждения; настраивать ребенка против воспитанников и сотрудников, а также против законных распоряжений сотрудников учреждения.

2.14. Во время посещений запрещена фото- и видеосъемка без разрешения администрации учреждения.

2.15. При посещении запрещено приводить на территорию учреждения животных.

2.16. В случае возникновения непосредственной угрозы жизни и здоровью ребенка воспитатель или вахтер принимает меры по незамедлительному прекращению посещения и доводит данный факт до администрации учреждения.

2.17. В случае нарушения вышеуказанных правил посещения детей в учреждении посетители могут быть лишены свиданий с детьми.

2.18. Сотрудники учреждения несут персональную ответственность за выполнение правил внутреннего трудового распорядка в части организации свиданий посетителей с детьми.

2.19. Администрация учреждения оставляет за собой право устанавливать ограничение посещений, а также совсем запретить посещения (в том числе родителям и родственникам), если это отвечает интересам несовершеннолетнего, оставляя за собой право, информировать органы опеки (другие надзорные органы) о нарушениях гражданами порядка и правил посещения воспитанников учреждения.

### **3. Права и обязанности родителей (родственников), кандидатов в приемные родители (опекуны) усыновителей, граждан, представителей общественности, благотворительных и некоммерческих организаций**

3.1. Родители (родственники), кандидаты в приемные родители (опекуны), усыновители, граждане, представители общественности, благотворительных и некоммерческих организаций имеют право ознакомиться с порядком посещения воспитанников (в том числе на сайте учреждения).

3.2. При входе в учреждение все посетители обязаны предъявить документ, удостоверяющий личность и зарегистрироваться в журнале на посту охраны. 3.3. Посетители обязаны соблюдать правила учреждения, выполнять рекомендации администрации и медицинского персонала учреждения.

3.4. При общении с воспитанником родители (родственники), кандидаты в приемные родители (опекуны), усыновители, граждане, представители общественности, благотворительных и некоммерческих организаций несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период посещения воспитанника в установленном законодательством порядке.

3.5. С целью профилактики несчастных случаев во время встреч с детьми, родители (родственники), кандидаты в приемные родители (опекуны) усыновители, граждане, представители общественности, благотворительных и некоммерческих организаций должны пройти инструктаж о порядке и правилах посещения воспитанников учреждения и территории.

### **4. Права и обязанности администрации и сотрудников учреждения**

4.1. Сотрудники учреждения несут персональную ответственность за выполнение настоящих правил в части организации общения родителей (родственников), кандидатов в

приемные родители (опекуны) усыновителей, граждан, представителей общественности, благотворительных и некоммерческих организаций с воспитанниками учреждения.

4.2. Социальный педагог, воспитатели обязаны проводить инструктаж с родителями (родственниками), кандидатами в приемные родители (опекунами), усыновителями, гражданами, представителями общественности, благотворительных и некоммерческих организаций.

4.3. Медицинские работники (дежурные на смене), воспитатели обязаны контролировать содержание, безопасность передаваемых воспитанникам продуктов питания, книг, игрушек и вещей.

4.4. Сотрудники учреждения имеют право информировать посетителей воспитанника о проблемах ребенка исключительно в рамках своей компетенции.

4.5. Сотрудники учреждения вправе устанавливать ограничение посещений, а также совсем запретить посещения, если это отвечает интересам воспитанника и в случае невыполнения настоящего Порядка.

## **5. Правила и условия общения воспитанников с родителями, находящимися в местах лишения свободы**

5.1. Родители, находящиеся в местах лишения свободы, имеют право на переписку с ребенком. Если ребенок дошкольного возраста, то переписку от имени ребенка ведет воспитатель группы.

5.2. Администрацией учреждения осуществляется контроль за перепиской с родителями. Педагогом – психологом проводится анализ общения родителей с ребенком по имеющимся письмам.

5.3. родители, находящиеся в местах лишения свободы, имеют на общение с ребенком посредством телефонных переговоров.

5.4. Родители, звонящие в учреждение, представляются администратору, вахтеру и приглашают к телефону воспитателя. Только после беседы с воспитателем может быть приглашен к телефону ребенок. Беседа ребенка по телефону осуществляется в присутствии воспитателя или педагога-психолога.

Подготовил: Финашина С.В., заместитель директора по УВР