

Консультация органа опеки и попечительства

ПАМЯТКА

для выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей!

Для защиты своих жилищных прав Вы прежде всего должны помнить следующее:

➤ - в случае, если вы не являетесь собственником жилого помещения или членом семьи нанимателя жилого помещения, в материалах Вашего личного дела должно быть в наличии письмо КГКУ «Региональное жилищное управление» о включении Вас в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда.

Для получения жилого помещения следует обратиться по достижении Вами 18-ти лет и окончании обучения в организации профессионального образования в КГКУ «Региональное жилищное управление» (г.Барнаул, ул.Крупской, 101, корп.1, т.55-66-62).

Жилое помещение специализированного жилищного фонда предоставляется лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договору специализированного найма **сроком на 5 лет.**

Предоставленное Вам жилое помещение должно использоваться Вами по назначению, сохраняться в пригодном для проживания техническом и санитарном состоянии. Контроль за использованием Вами предоставленного жилого помещения осуществляется специалистами КГКУ «Региональное жилищное управление» с привлечением специалистов по опеке и попечительству.

За три месяца до окончания срока специализированного найма жилого помещения, Вам как нанимателю, будет необходимо обратиться в отдел опеки органа местного самоуправления территории, на которой располагается предоставленное Вам жилое

помещение для получения заключения о возможности заключения с Вами договора социального найма.

➤ - в случае, если Вы не являетесь собственником жилого помещения, либо членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо Ваша доля собственности не превышает санитарную норму жилья, установленную в Вашем населенном пункте, но в материалах Вашего личного дела отсутствуют документы о постановке Вас на учет в КГКУ «Региональное жилищное управление» в качестве нуждающегося в предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда, вам следует самостоятельно обратиться в вышеуказанную организацию, предоставив пакет документов согласно постановлению Администрации Алтайского края от 28.07.2014 № 351 «Об утверждении порядка обеспечения жилыми помещениями специализированного жилищного фонда детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей».

Куда обращаться:

Краевое государственное казенное учреждение

«Региональное жилищное управление»

Адрес: 656031, г.Барнаул, ул.Крупской, 101, корп.1

Телефон: 8(3852) 55-66-95

Консультация органа опеки и попечительства

ПАМЯТКА

Вниманию выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей!

Если вы не являетесь собственником жилого помещения или членом семьи нанимателя жилого помещения:

Нужно, чтобы Вас включили в Список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда.

Документы, необходимые для включения в список детей-сирот

1) заявление о включении в Список, подписанное ребенком (лицом), оставшимся без попечения родителей (с 18 лет или в случае приобретения полной дееспособности до достижения 18 лет), а также законным представителем (если ребенку (лицу), оставшемуся без попечения родителей, не исполнилось 18 лет) и согласие на обработку персональных данных;

2) копии свидетельств о рождении детей (лиц), оставшихся без попечения родителей;

3) копии решений органа опеки и попечительства об определении формы устройства детей (лиц), оставшихся без попечения родителей;

4) копии паспортов детей (лиц), оставшихся без попечения родителей;

5) копии документов, подтверждающих факт отсутствия единственного или обоих родителей (свидетельство о смерти, заявление родителей об отказе от ребенка, согласие родителей на усыновление ребенка другими лицами или акт о подкидывании ребенка (акт о брошенном ребенке), соответствующее решение суда, справка о рождении (форма № 4 или № 25));

6) копии домовых книг (поквартирных карточек) либо подлинники выписок из домовых книг (поквартирных карточек) по месту жительства детей (лиц), оставшихся без попечения родителей. Для лиц, находящихся на полном государственном обеспечении - справка из соответствующего учреждения о нахождении на полном государственном обеспечении;

7) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением или право собственности на жилое помещение, факт возможности или невозможности проживания в котором подлежит установлению в порядке, определенном Администрацией Алтайского края (договор социального найма, ордер, решение о предоставлении жилого помещения, свидетельство о государственной регистрации права собственности) (при наличии);

8) документы организации по технической инвентаризации, уполномоченной на ведение государственного учета на соответствующий период времени, о правах на недвижимое имущество детей (лиц), оставшихся без попечения родителей, в том числе выданные на фамилию, имя, отчество, имевшиеся у них до их изменения (для детей (лиц), оставшихся без попечения родителей, рожденных до 1 января 1999 года), а также в случае прибытия указанных лиц с территории другого субъекта Российской Федерации представляются справки из указанной организации соответствующего региона;

9) заключение органа опеки и попечительства о невозможности проживания детей (лиц), оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семьи нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются (при наличии), утвержденное актом органа местного самоуправления;

10) документ, выданный органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающий отсутствие жилых помещений в собственности за последние пять лет (при смене фамилии, имени, отчества справки предоставляются со всеми имеющимися изменениями).

Представление документов, указанных в подпунктах 1-9 пункта 2.1 настоящего Порядка, является обязательным. Документы, указанные в подпункте 10 пункта 2.1 настоящего Порядка Заявители вправе представить самостоятельно.